MUNICIPALITÉ DE LITCHFIELD
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE PONTIAC

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le le 6 juillet 2026 à 19 h, à l'hôtel de ville situé au 1362, route 148, à Campbell 's Bay, au Québec.

Étaient présents :
la mairesse Colleen Larivière, les conseillers John Stitt, Terry Racine, Travis Corriveau, Rick Frost et Courtney Harris.

Le conseiller Émile Morin a motivé son absence.

Étaient également présents :
Julie Bertrand, directrice générale

Le quorum étant atteint, la maire Larivière a présidé la séance.

Adoption de l'ordre du jour
2026-07-116
Il est proposé par Terry Racine, il est décidé à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour de la présente séance du 6 juillet 2026.
Adoptée

Adoption du procès-verbal
2026-07-117
Il est proposé Terry Racine, il est décidé à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la réunion du 1er juin 2026 et celui de la réunion extraordinaire du 11 juin 2026.
Adoptée

Aucune déclaration de conflit d'intérêts n'a été faite par les membres du Conseil.

URBANISME
Rapport de l'inspecteur municipal
La directrice générale Julie Bertrand a fait rapport au Conseil au nom de M. Carle concernant les permis, les questions d'urbanisme et les certificats.

ROUTES/ÉQUIPEMENT
***Il est noté que le contremaître Gerald Graveline a présenté au Conseil un rapport sur les travaux publics**

Certification des réparations effectuées sur les camions International de 2010 et 2017
2026-07-118
Il est proposé Terry Racine d'approuver les réparations des camions International de 2010 et 2017. Ce montant de 6 436,00 est autorisé au titre du poste budgétaire « réparations de véhicules » du budget provisoire 2026.
Adopté

FINANCES / ADMINISTRATION

Paiement des factures

2026-07-119

Il est proposé Courtney Harris et résolu a l'unanimité d'autoriser le paiement des factures exigibles et de ratifier les factures payées avant la présente séance.

Adopté

Factures payées avant la réunion : 8 900,05 $

Factures à régler : 208 533,66 $

Attestation de disponibilité des fonds

Je soussignée, Julie Bertrand, directrice générale de la municipalité de Litchfield, certifie que des fonds suffisants sont disponibles pour régler les factures approuvées d'un montant de 217 433,71 $ pour le mois de juillet 2026.

Signature : _____ Date : _____

Julie Bertrand, directrice générale

Transfert de fonds budgétaires

2026-07-120

Il est proposé Terry Racine, il est décidé à l'unanimité de transférer les montants suivants, provenant du poste « frais juridiques », vers les postes budgétaires suivants du budget provisoire 2026 :

1 800,00 $ vers le poste budgétaire « gravier ».

1 000,00 $ vers le poste budgétaire « MADA/Politique familiale ».

1 500,00 $ vers le poste budgétaire « panneaux ».

Adopté

Validation des dépenses liées à la politique familiale

2026-07-121

Il est proposé Terry Racine et résolu à l'unanimité d'authentifier la dépense de 1 000 $ relative à la politique familiale élaborée par la MRC Pontiac. Cette dépense est autorisée au titre du poste budgétaire « MADA » du budget provisoire 2026.

Adopté

DEMANDE DE SUBVENTION « NOUVEL HORIZON »

2026-07-122

Il est proposé Terry Racine et résolu à l'unanimité que la municipalité s'engage à verser une contribution de 10 000 $ au programme, répartie comme suit :5 000 $ à inscrire au budget de l'année 2027 et 5 000 $ pour l'année 2028.

Adopté

Autorisation de paiement au titre du règlement d'emprunt pour le projet de caserne de pompiers commune avec la commune de Campbell's Bay

2026-07-123

Considérant que la municipalité s'est engagée dans le projet de construction d'une nouvelle caserne de pompiers commune avec la municipalité de Campbell's Bay ;

Attendu que la municipalité de Litchfield a accepté de participer au partage des dépenses à hauteur de 50 % après déduction de toutes les subventions et contributions ;

Attendu que la municipalité de Litchfield a obtenu un financement approuvé provenant du fonds de la taxe sur l'essence de la TECQ ;

Par conséquent,

Il est proposé par Courtney Harris et résolu à l'unanimité d'autoriser un versement d'un montant de 166 302 $ au titre du règlement d'emprunt n° 103-2024. Ce montant est prélevé sur les fonds reçus du TECQ.

Adopté

Authentification de la surcharge pour le carburant pour le balayage des rues

2026-07-124

Il est proposé par Rick Frost et résolu à l'unanimité d'autoriser la surcharge carburant de 497 $ demandée par Judith Langevin pour le balayage des rues. Ce montant est prélevé sur le poste budgétaire « Location d'équipement » du budget provisoire 2026.

Adopté

Validation des charges flottantes pour les quais.

2026-07-125

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'authentifier les frais de transport, liés à la mise à l'eau des quais municipal, à partir du garage municipal jusqu'à l'emplacement du quai municipal. Cette dépense de 500 $ + taxes est autorisée au titre du poste budgétaire « Location d'équipement » du budget provisoire 2026.

Adopté

Validation de l'achat de pièces pour le tracteur Case

2026-07-125

Il est proposé par Travis Corriveau et résolu à l'unanimité de valider l'achat de pièces pour le tracteur Case. Ce montant de 400 $ + taxes est autorisé au titre du poste budgétaire « réparation de véhicules » du budget provisoire 2026.

Adopté

PARC/HALTE/QUAIS

2026-07-126

Autorisation d'achat de pièces pour la structure de jeux du parc

Il est proposé par Terry Racine et résolu à l'unanimité d'acheter des sièges de remplacement et des protections d'angle pour la structure de jeux du parc. Cette dépense de 300 $ est autorisée à partir du poste budgétaire « entretien » de la Halte, issu du budget provisoire 2026.

Adopté

Achat de planches de remplacement pour la passerelle du quai

2026-07-127

Il est proposé par Courtney Harris et résolut à l'unanimité d'acheter des planches de remplacement pour la passerelle du quai. Cette dépense de 200 $ est autorisée au titre du poste budgétaire « entretien des quais » du budget provisoire 2026.

Adopté

***La mairesse Larivière donne lecture de la correspondance**

DIVERS

2026-07-128

Don à la Légion Canadienne de Campbell 's Bay

Il est proposé par Courtney Harris et résolu à l'unanimité de faire un don de 200 $ à la Légion Canadienne à l'occasion de la célébration de son 100e anniversaire. Cette dépense est autorisée au titre du poste budgétaire « dons » du budget provisoire 2026.

Adopté

LEVÉE DE LA SÉANCE

2026-07-129

Il est proposé par Rick Frost et résolu à l'unanimité de lever la séance à 21 h 10.

Adopté

_____	**_____**
Colleen Larivière	**Julie Bertrand**
Mairesse	**Directrice générale et greffière-trésorière**

.